2026年8月30日《认证通用基础》9-10练习题

【单选题】
1. 初次认证审核中，第一阶段审核一般占到总审核时间的（ ）
A. 20%～25% B. 30%～33% C. 40%～50%
D. 60%～70%

2. 初次认证审核中，第二阶段审核一般占到总审核时间的（ ）
A. 30%～33% B. 40%～50% C. 66%～70%
D. 80%～90%

3. 第一阶段审核的结论是（ ）
A. 最终结论，确定能否推荐认证注册
B. 初步结论，认为二阶段可行，可以实施二阶段审核
C. 管理体系符合审核准则的结论
D. 管理体系有效运行的结论

4. 第二阶段审核的结论是（ ）
A. 初步结论，认为二阶段可行
B. 最终结论，确定能否向认证机构推荐认证注册
C. 文件评审的结论
D. 现场巡视的结论

5. 第一阶段审核不必拘泥于首次会议和末次会议的议程和形式，可以简化为（ ）
A. 电话沟通和邮件确认
B. "见面会"和"第一阶段审核结果的沟通"
C. 书面报告和签字确认
D. 视频会议和在线签字

6. 第一阶段审核现场审核实施通常需要安排（ ）
A. 全面审核 B. 抽样审核 C. "现场巡视"
D. 远程审核

7. 第二阶段审核覆盖管理体系标准的（ ）所有条款
A. 4.1到8.5 B. 4.1到10.3 C. 5.1到9.3 D. 6.1到10.2

【多选题】
8. 第一阶段审核的目的包括（ ）
A. 了解受审核方管理体系运行的基本情况
B. 了解受审核方是否为第二阶段审核做好了准备
C. 了解第二阶段审核是否可行
D. 确定第二阶段审核的侧重点和关注点
E. 确认管理体系是否符合审核准则的要求

9. 第二阶段审核的目的包括（ ）
A. 确认受审核方的管理体系是否符合对应的审核准则的要求
B. 确认管理体系是否真正在有效运行和保持
C. 确认方针和目标是否在一步一步地实现
D. 最终确定能否向认证机构推荐认证注册
E. 了解受审核方基本情况

10. 第一阶段审核的内容包括（ ）
A. 了解受审核方基本情况
B. 了解岗位、关键设施的基本情况
C. 了解行政许可情况
D. 了解环境因素、合规义务
E. 对内审、管评的初步资料进行粗略检查

11. 第二阶段审核的内容包括（ ）
A. 检查所有的体系文件
B. 对所有的记录进行抽样审核
C. 覆盖管理体系标准的4.1到10.3所有条款
D. 详细查看质量策划和质量控制
E. 对内审和管理评审的记录过程进行详细的检查

12. 第一阶段审核的特点包括（ ）
A. 粗略的、速度比较快的、走马观花式的了解
B. 了解基本的文件、架构
C. 了解初步的质量控制或日常管理活动的控制
D. 不必拘泥于首次会议和末次会议的议程和形式
E. 详细的、全面的审核

【简答题】
13. 简述第一阶段审核与第二阶段审核在审核目的、审核内容、审核时间和审核结论方面的主要区别。

【单选题】
14. 文件化信息评审（ ）
A. 只在审核准备阶段进行
B. 只在第一阶段审核期间进行
C. 贯穿于整个审核过程
D. 只在第二阶段审核期间进行

15. 第一版的文件评审报告至少要在（ ）完成
A. 一阶段开始之前 B. 二阶段开始之前
C. 审核结束之后 D. 认证决定之前

16. 文件评审（ ）
A. 仅仅指评审文件
B. 对记录也要评审
C. 只评审管理手册
D. 只评审程序文件

17. 如果在审核计划所规定的时间框架内提供的文件不适宜、不充分，（ ）应告知审核方案管理人员和受审核方
A. 审核员 B. 审核组长 C. 认证机构

D. 受审核方

18. 如果受审核方存在多场所，在文件化信息评审时，应关注各场所的（ ）与其分权程度的适宜性
A. 人员配置 B. 职能分配 C. 设备配置
D. 资金分配

【多选题】
19. 文件化信息评审的目的包括（ ）
A. 确定文件化信息所述的体系与审核准则的符合性
B. 确定体系文件控制的有效性
C. 收集信息以支持审核活动
D. 确定受审核方的产品质量
E. 确定受审核方的经济效益

20. 文件化信息评审应考虑的内容包括（ ）
A. 文件化信息中所提供的信息是否完整
B. 表明体系运行相关证据的所有形成文件化的信息
C. 对保持的管理体系文件化信息的符合性、充分性、适宜性及其管理进行评价
D. 对保留的体系文件化信息的客观性、完整性、可追溯性及其管理等进行评价
E. 受审核方的财务状况

21. 一阶段审核应获取受审核方在下列哪些方面进行有效策划的信息（ ）
A. 建立了所需的文件体系
B. 阐明了管理体系的实施范围
C. 建立了适当的拟认证领域的方针
D. 制定了相应的拟认证领域的目标
E. 识别和确定了应控制的过程

22. 进入现场后的文件评审，除了要看文件之间的完整、正确、逻辑，包括它们之间有没有互相冲突之外，还要看文件是否与现场相符合，尤其是（ ）
A. 工艺流程 B. 生产设备清单 C. 监视测量仪表 D. 执行的产品标准 E. 财务报表

【简答题】
23. 简述文件化信息评审的贯穿性及其重要意义。

【单选题】
24. 审核组内部沟通由（ ）主持
A. 审核员 B. 审核组长 C. 受审核方代表
D. 认证机构代表

25. 一般情况下审核持续三天，每天至少审核组在（ ）要沟通一次
A. 上班前 B. 中午 C. 下班前 D. 随时

26. 当可获得的审核证据显示审核目的无法实现时，审核组长应向受审核方报告，确定适当的行动，该行动不包括（ ）
A. 重新确认 B. 修改计划 C. 改变审核目的或审核范围 D. 直接颁发证书

27. 审核组（ ）单方面终止审核
A. 可以 B. 没有权利 C. 经组长同意可以
D. 经全体组员同意可以

28. 随着现场审核活动的进行，如果出现需要改变审核范围的情况，（ ）
A. 审核组可以自行做出决定
B. 审核组长可以自行做出决定
C. 审核组不能对审核范围的改变自行做出决定
D. 受审核方可以自行做出决定

【多选题】
29. 审核组内部沟通的目的包括（ ）
A. 使审核组成员之间交换信息
B. 评定审核进展情况
C. 使审核组长在需要时重新分配审核组成员的工作任务
D. 定期将审核进程及任何关注告知受审核方
E. 确保审核有序和顺利进行

30. 审核组内部沟通的内容包括（ ）
A. 对审核组从不同渠道所获得的信息的汇总、讨论以及相互补充印证
B. 审核进展情况和审核计划的执行及完成情况
C. 讨论审核中出现的异常情况
D. 评审审核发现，包括不符合
E. 对超出审核范围之外的引起关注的问题，应予记录并向审核组长报告

31. 需要调整审核的情况包括（ ）
A. 组织的人数远远超过其事先声明的人数，导致审核时间量不够
B. 管理体系、产品、过程或服务达不到认证注册的要求
C. 出现严重违反法律法规要求的情况
D. 体系未覆盖一些关键的过程、场所或活动
E. 审核范围中的过程与活动部分或全部未开展

32. 审核调整可采取的措施包括（ ）
A. 重新确认或修改审核计划
B. 改变审核目标
C. 改变审核范围
D. 终止审核
E. 直接颁发证书

33. 审核组与外部机构沟通的对象可能包括（ ）
A. 国家认证监管机构　　B. 地方认证监管机构
C. 行业监管部门
D. 相关政府部门　　E. 受审核方的竞争对手

【简答题】
34. 简述审核组内部沟通的主要内容和实际操作要求。

35. 简述审核调整的情形及可采取的措施。

【单选题】
36. 向导一般由（ ）提供
A. 认证机构　　B. 受审核方企业　　C. 认可机构　　D. 监管部门

37. 理论上审核组有多少正式审核员，企业就要配（ ）向导
A. 1 个　　B. 2 个　　C. 几个　　D. 不需要

38. 观察员（ ）
A. 是审核组成员　　B. 不是审核组成员　　C. 可以参与审核　　D. 可以做出审核结论

39. 如果不能确保观察员不影响或干扰审核工作的实施，（ ）有权拒绝观察员在某些审核活动中出现
A. 审核员　　B. 审核组长　　C. 受审核方
D. 认证机构

【多选题】
40. 观察员可能来自（ ）
A. 受审核方　　B. 监管机构　　C. 认证机构
D. 认可机构　　E. 其他见证审核的相关方

41. 向导在审核过程中的主要作用包括（ ）
A. 为审核组引路、做向导
B. 协调现场审核过程中审核组与受审核方之间的联系
C. 代表受审核方见证审核组的审核发现、确认不符合事实
D. 做出审核结论
E. 编写审核报告

42. 向导的主要职责包括（ ）
A. 协助审核员确定访谈的人员并确认时间和地点
B. 安排访问受审核方的特定场所
C. 确保审核组成员和观察员了解和遵守关于特定地点的访问、健康与安全等规则
D. 适当时，代表受审核方对审核进行见证
E. 在收集信息的过程中，必要时做出澄清或协助收集信息

43. 向导和观察员的共同要求包括（ ）
A. 可以陪同审核组
B. 不是审核组成员
C. 不应当影响或干扰审核工作的实施
D. 可以参与审核结论的讨论
E. 可以编写审核记录

【简答题】
44. 简述向导的作用与职责。

【单选题】
45. 审核的基本方法是（ ）
A. 全面检查　　B. 抽样获取审核证据　　C. 远程审核　　D. 文件评审

46. 收集信息的基本方法是抽样，在抽样的基础上收集信息的方法主要是（ ）
A. 访谈、观察、文件化信息评审
B. 电话、邮件、传真
C. 问卷、调查、统计
D. 测量、检测、试验

47. 提问有三种基本方式，不包括（ ）
A. 开放式提问　　B. 封闭式提问　　C. 引导式提问　　D. 假设式提问

48. 开放式提问通常以（ ）的方式提问
A. ″是″或″否″　　B. ″如何″″怎么样″″什么″
C. ″对不对″　　D. ″是不是″

49. 封闭式提问使对方只用简单的（ ）就可以回答
A. 详细解释　　B. ″是″或″否″、″对″或″不对″
C. 长篇大论　　D. 举例说明

50. 对记录，不可能 100%的每一份去看，一般都是采用抽样（ ）
A. 1～3 份　　B. 3～12 份　　C. 12～20 份
D. 20 份以上

51. 审核证据是与（ ）有关，并能够证实的记录、事实陈述或其他信息
A. 审核目标　　B. 审核范围　　C. 审核准则
D. 审核计划

52. （ ）不能作为审核证据
A. 现场观察到的客观事实　　B. 与体系运行有关的各种记录
C. 道听途说、假设、主观臆断、猜测　　D. 受访人员的谈话（经证实）

【多选题】
53. 信息源可以包括（ ）
A. 与员工及其他人员的访谈
B. 观察活动和周围工作环境与条件
C. 文件化信息
D. 记录
E. 数据的汇总、分析和绩效指标

54. 信息收集和验证的三个子过程包括（ ）
A. 适当抽样收集和验证 B. 对照审核准则进行评价 C. 评审
D. 颁发证书 E. 认证决定

55. 访谈应考虑的因素包括（ ）
A. 访谈人员应当来自审核范围内实施活动的适当层次和职能
B. 访谈应当在被访谈人正常工作的时间和地点进行
C. 访谈前和访谈过程中，应当努力使被访谈人放松
D. 应解释访谈和做记录的原因
E. 访谈可以从请受审核方介绍自己的工作开始

56. 开放式提问的具体方式包括（ ）
A. 主题式问题 B. 扩展性问题 C. 讨论性问题 D. 调查性问题
E. 重复性问题、假设性问题、验证性问题

57. 审核员在受审核方现场可观察的内容包括（ ）
A. 管理体系运行的相关区域
B. 管理体系运行、产品和服务、环境因素、危险源等控制的状况
C. 听声音、闻气味、四肢的接触、观察现场状况
D. 受审核方的财务报表
E. 受审核方的商业机密

58. 根据 GB/T 19011，审核方法根据审核员与受审核方互动程度和位置关系确定，分为（ ）
A. 有人员互动的现场审核 B. 有人员互动的远程审核
C. 无人员互动的现场审核 D. 无人员互动的远程审核
E. 有人员互动的混合审核

59. 验证信息的方法通常包括（ ）
A. 将现场观察相关活动和过程的实际操作与所核查的相应的记录，与相关标准、文件化信息的规定对照
B. 通过对活动和过程的观察，来证实访谈或查阅记录时所获得信息的准确性和真实性
C. 通过必要的实际测量证实活动和过程的结果或记录的符合性、有效性和真实性
D. 对比分析来自不同职能和层次的对同一活动或过程的信息
E. 凭审核员的主观判断

60. 记录审核证据应注意（ ）
A. 记录的内容包括审核取证的时间、地点，访谈的对象、主题事件等
B. 记录的审核证据应全面反映审核的情况
C. 对审核中发现的有问题的信息，应确保记录所反映的不符合事实的主要情节清楚
D. 记录的审核证据应清楚、准确、具体、具有重查性
E. 审核记录可以遗漏审核准则规定的审核要点

【简答题】
61. 简述访谈提问的三种基本方式及其特点。

62. 简述审核证据的定义及验证信息获得审核证据的方法。

【单选题】
63. 对审核过程进行控制是（ ）的责任
A. 审核员 B. 审核组长 C. 受审核方
D. 认证机构

64. 审核过程的控制不包括（ ）
A. 审核计划的控制 B. 审核活动的控制
C. 审核结果的控制 D. 认证决定的控制

65. 保证按计划实施审核的关键，是要掌握好对每个部门或过程的（ ）
A. 审核人数 B. 审核节奏 C. 审核地点
D. 审核时间

【多选题】
66. 审核活动的控制应注意（ ）
A. 明确总体、合理抽样 B. 辨识关键过程，注重有效性证据
C. 注意相关影响 D. 审核客观性控制 E. 审核气氛的控制

67. 审核客观性控制要求（ ）
A. 时刻保持客观态度
B. 不要把主观猜测和臆断作为审核证据
C. 以适用的标准、法律法规、体系文件等作为审核准则
D. 避免以自己的想法和经验作为审核准则
E. 将自己的想法强加给受审核方

68. 审核规范纪律的控制要求审核员（ ）
A. 守时 B. 礼貌 C. 公正 D. 保密
E. 可以接受受审核方的礼品

69. 审核结果的控制要求（ ）
A. 以可追溯的客观事实为基础
B. 以审核准则为依据
C. 在规定的审核领域、范围内从事审核
D. 对所发现的不符合，应以客观事实作依据，并得到受审核方的理解、确认
E. 审核组长对审核的全过程予以控制

【简答题】
70. 简述审核过程控制的主要内容。

【单选题】
71. 认证记录归档留存期限为认证证书有效期届满之日起（ ）以上
A. 1 年　　B. 2 年　　C. 3 年　　D. 5 年

72. 认证机构应保持的认证记录包括（ ）项
A. 8 项　　B. 10 项　　C. 11 项　　D. 15 项

73. 获证组织应留存的认证记录至少包括（ ）项
A. 4 项　　B. 5 项　　C. 6 项　　D. 8 项

74. 狭义的审核记录是指（ ）
A. 认证申请书　　B. 认证合同　　C. 现场审核记录　　D. 审核报告

【多选题】
75. 认证机构应保持的认证记录包括（ ）
A. 认证申请书、认证申请评审记录、认证合同
B. 审核方案、确定审核时间的理由、审核计划
C. 首、末次会议签到表、现场审核记录
D. 不符合报告及验证记录、审核报告、认证决定记录
E. 受审核方的财务报表

76. 获证组织应留存的认证记录至少包括（ ）
A. 认证合同、审核计划
B. 首、末次会议签到表
C. 不符合报告及原因分析和纠正措施
D. 审核报告、暂停、撤销通知（适用时）
E. 认证机构的内部管理制度

77. 认证记录的要求包括（ ）
A. 真实性　　B. 准确性　　C. 完整性　　D. 美观性　　E. 保密性

78. 审核记录尤其需覆盖的重要方面包括（ ）
A. 根据关键绩效目标和指标对绩效进行监视、测量、报告和评价的证据
B. 受审核组织管理体系和绩效中与遵守法律法规有关方面的证据
C. 受审核组织过程的运作和控制方面的证据
D. 人员能力和设施资源提供方面的证据
E. 内部审核和管理评审有效策划和实施的证据

【简答题】
79. 简述认证记录与审核记录的区别，以及认证机构应保持的 11 项认证记录。

【单选题】
80. 审核发现是将收集到的审核证据对照（ ）进行评价的结果
A. 审核目标　　B. 审核范围　　C. 审核准则　　D. 审核计划

81. 审核发现（ ）
A. 只能是正面的　　B. 只能是负面的　　C. 既可以是正面的，也可以是负面的　　D. 只能是不符合

82. 当确定审核发现时，不需要考虑（ ）
A. 对以前的审核记录和结论的跟踪　　B. 审核委托方的要求
C. 非常规活动的发现　　D. 受审核方的财务状况

【多选题】
83. 确定审核发现时应考虑的内容包括（ ）
A. 对以前的审核记录和结论的跟踪
B. 审核委托方的要求
C. 非常规活动的发现，或者改进的机会
D. 样本量
E. 审核发现的分类（如果存在这种情况）

84. 对于符合性的记录，应考虑（ ）
A. 明确判断符合的审核准则
B. 支持符合性的审核证据
C. 符合性陈述（适用时）
D. 不符合陈述
E. 审核证据

85. 对于不符合的记录，应考虑（ ）
A. 描述或引用审核准则
B. 不符合陈述
C. 审核证据
D. 相关的审核发现（适用时）
E. 符合的审核准则

【简答题】
86. 简述审核发现的定义及确定审核发现时应考虑的内容。

【单选题】
87. GB/T 27021.1 将不符合分为（ ）
A. 严重不符合和轻微不符合 B. 严重不符合和一般不符合
C. 重大不符合和轻微不符合 D. 严重不符合和普通不符合

88. 体系运行出现系统性失效，构成（ ）
A. 轻微不符合 B. 一般不符合 C. 严重不符合 D. 观察项

89. 体系运行出现区域性失效，可能造成严重后果，构成（ ）
A. 轻微不符合 B. 一般不符合 C. 严重不符合 D. 观察项

90. 所发现的不符合是个别的、偶然的、孤立的，对整个系统产生的影响比较轻微，构成（ ）
A. 严重不符合 B. 一般（轻微）不符合
C. 观察项 D. 改进项

91. 严重不符合一般需要（ ）验证
A. 书面 B. 现场 C. 电话 D. 邮件

92. 轻微不符合一般给（ ）就可以整改完毕
A. 1 天 B. 3～5 天，最多 15 天 C. 1 个月
D. 3 个月

93. 不符合报告由（ ）负责编写
A. 审核组长 B. 审核员 C. 受审核方
D. 认证机构

94. 不符合报告（ ）统一的格式
A. 有 B. 没有 C. 必须有 D. 国家规定有

【多选题】
95. 构成严重不符合的情况包括（ ）
A. 体系运行出现系统性失效
B. 体系运行出现区域性失效
C. 后果严重不符合
D. 严重违反法律法规
E. 产品出现了严重的质量事故、环境污染事故和重大的人身安全事故

96. 不符合报告的内容包括（ ）
A. 受审核方名称、受审核的部门或问题发生的地点
B. 审核员和向导、审核日期
C. 不符合事实的描述、不符合的审核准则、不符合的严重程度
D. 审核员签字、审核组长认可签字和受审核方确认签字
E. 纠正措施实施情况、原因分析、计划及完成情况及验证记录

97. 编写不符合报告的要求包括（ ）
A. 不符合事实的描述应准确具体
B. 具有可重查性和可追溯性
C. 不要遗漏任何有关信息
D. 不符合的条款应力求判断准确
E. 应判定不符合的性质

98. 不符合条款判定的基本原则包括（ ）
A. 以事实为基础，不增加信息，不减少信息
B. 在事实对应两个条款时，选最贴近的条款
C. 在同时具有两个事实，而且两者是因果关系时，选原因对应的条款
D. 事实陈述、判定的条款和理由三者相一致
E. 可以根据审核员的主观判断选择条款

99. 原因分析一般可以用（ ）来分析
A. 石川新图 B. 鱼刺图 C. 鱼骨图 D. 直方图 E. 控制图

【简答题】
100. 简述严重不符合与轻微不符合的判定标准。

101. 简述不符合报告的主要内容及编写要求。

102. 简述不符合条款判定的基本原则。

【单选题】
103. 审核结论以（ ）为基础
A. 审核证据 B. 审核发现 C. 审核准则
D. 审核计划

104. 审核结论与（ ）有关
A. 审核目标 B. 审核范围 C. 审核准则
D. 审核计划

105. 第三方认证审核的审核结论只是向认证机构提出的（ ）
A. 最终结论 B. 推荐性审核结论 C. 认证决定 D. 颁发证书的决定

106. 在任何时候，认证结论和批准注册都是由（ ）做出的
A. 审核组长 B. 审核组 C. 认证机构
D. 认可机构

【多选题】
107. 准备审核结论时，审核组应当讨论的内容包括（ ）
A. 根据审核目标，汇总分析现场检查期间获得的

所有审核发现
B. 考虑审核过程中固有的不确定因素，对审核结论达成一致
C. 如果审核计划中有规定，提出建议
D. 讨论审核后续活动（适用时）
E. 讨论受审核方的财务状况

108. 管理体系有效性评价应从以下哪些方面进行综合评价（ ）
A. 管理体系文件化信息与标准的符合性
B. 方针、目标指标的适宜性和实现情况及能力
C. 管理体系达到预期结果的情况
D. 管理体系绩效符合要求的程度
E. 相关方满意度

109. 第三方认证审核的审核结论分为（ ）
A. 推荐通过认证/注册
B. 有条件推荐通过认证/注册
C. 不推荐通过认证/注册
D. 暂停认证
E. 撤销认证

110. 审核结论可陈述的内容包括（ ）
A. 管理体系与审核准则的符合程度及其稳定程度
B. 管理体系、产品/过程/服务的有效实施、保持和改进
C. 管理评审过程在确保管理体系持续的适宜性、充分性、有效性和改进能力
D. 审核目标的完成情况、审核范围的覆盖情况
E. 审核发现的根本原因（如果审核计划中有要求）

【简答题】
111. 简述审核结论的定义及第三方认证审核的三种审核结论。

112. 简述审核结论沟通的注意事项及实际案例的启示。

【单选题】
113. 审核报告由（ ）负责编制，并对审核报告的内容负责
A. 审核员 B. 审核组长 C. 认证机构
D. 受审核方

114. 审核报告的核心内容包括（ ）项
A. 7 项 B. 9 项 C. 12 项 D. 15 项

115. 审核报告的非核心内容包括（ ）项
A. 9 项 B. 10 项 C. 12 项 D. 15 项

116. 对第三方认证审核，审核报告应发给（ ）
A. 受审核方 B. 认可机构 C. 监管部门
D. 社会公众

117. 审核报告属（ ）所有
A. 审核组长 B. 审核组 C. 审核委托方
D. 受审核方

【多选题】
118. 审核报告的核心内容包括（ ）
A. 审核目标、审核范围
B. 明确审核委托方
C. 明确审核组和受审核方在审核中的参与人员
D. 进行审核活动的日期和地点、审核准则
E. 审核发现和相关证据、审核结论、关于对审核准则遵守程度的陈述

119. 审核报告的非核心内容包括（ ）
A. 包括日程安排的审核计划
B. 审核过程综述，包括遇到的可能降低审核结论可靠性的障碍
C. 确认在审核范围内，已按审核计划达到审核目标
D. 尽管在审核范围内，但没有覆盖到的区域
E. 审核结论综述及支持审核结论的主要审核发现

120. 审核报告分发的要求包括（ ）
A. 应当在商定的时间期限内提交
B. 如果不能完成，应当向受审核方和审核方案的管理人员通报延误的理由
C. 应按审核方案程序的规定注明日期，并经适当的评审和批准
D. 应分发至审核程序或审核计划规定的接收人
E. 审核报告的接收者由审核组长确定

【简答题】
121. 简述审核报告的核心内容（9 项）。

【单选题】
122. 审核的结束点是（ ）
A. 末次会议结束
B. 审核安排的所有活动均已完成，或出现与审核委托方约定的情形
C. 不符合整改完成
D. 颁发证书

123. 不符合的原因分析、纠正措施及后续验证属于（ ）
A. 审核活动本身 B. 后续活动 C. 认证决定 D. 监督审核

124. 纠正措施的完成时限需与（ ）相适应
A. 受审核方的要求 B. 不符合的严重性及影响程度
C. 审核组长的要求 D. 认证机构的要求

125. 对于"一般不符合"通常采取（ ）验证
A. 现场验证 B. 书面验证 C. 电话验证
D. 不需要验证

126. 严重不符合尽量采用（ ）验证
A. 书面 B. 现场 C. 电话 D. 邮件

【多选题】
127. 审核后续活动通常包括（ ）
A. 受审核方纠正、纠正措施或改进措施的确定
B. 实施、实施情况的报告
C. 审核委托方的评审与验证
D. 颁发认证证书
E. 认证决定

128. 审核后续活动的目的主要包括（ ）
A. 对已经发生的不符合及时进行纠正，防止或减少已出现的不符合所造成的不良影响
B. 促使受审核方针对已发现的不符合项认真分析，找出不符合的原因，并采取适当的纠正措施防止类似不符合再次发生
C. 通过对纠正措施的实施及对其有效性的验证，促使受审核方对现有不符合采取措施，避免产生严重后果
D. 颁发认证证书
E. 进行认证决定

129. 受审核方在审核后续活动中的作用和职责包括（ ）
A. 评审不符合，分析并确定不符合的原因，制订切实可行的纠正措施
B. 评价、确定和实施纠正措施
C. 认真记录所采取纠正措施的实施结果
D. 评审所采取的纠正措施的有效性
E. 及时向审核组报告纠正措施的实施情况，并提交纠正措施实施结果的证据

130. 审核方在审核后续活动中的作用和职责包括（ ）
A. 确认不符合项
B. 提出纠正措施要求（含实施期限）
C. 对纠正、纠正措施及其完成情况进行验证，并评价其有效性
D. 向审核委托方提交纠正措施验证报告
E. 颁发认证证书

131. 纠正措施的验证方式包括（ ）
A. 现场验证（部分或全面复审）
B. 书面验证（办公室验证或称异地验证）
C. 在随后的审核时验证
D. 电话验证
E. 不需要验证

132. 对纠正措施有效性的验证应关注（ ）
A. 对不符合原因的分析是否准确
B. 是否针对不符合项确定了切实可行的纠正措施计划
C. 纠正措施计划是否按规定的时间期限实施
D. 对纠正措施的实施情况是否进行了自我验证，是否有效
E. 纠正措施的实施结果能否起到防止同类不符合项再次发生的效果

133. 跟踪验证的流程包括（ ）
A. 审核员确定不符合项
B. 受审核方代表确认不符合项
C. 审核员提出纠正措施要求
D. 受审核方制订纠正措施计划并实施纠正措施
E. 受审核方自我验证纠正措施并记录，审核员将跟踪验证的结果形成书面报告

【简答题】
134. 简述审核完成的标准及审核后续活动的内容。

135. 简述对纠正措施有效性验证应关注的方面。

136. 简述跟踪验证的流程。

【单选题】
137. GB/T 19011 标准中审核的定义是：为获得客观证据并对其进行客观的评价，以确定满足审核准则的程度所进行的（ ）的过程
A. 系统的、独立的并形成文件 B. 全面的、客观的并形成文件
C. 系统的、客观的并形成文件 D. 全面的、独立的并形成文件

138. 审核定义中"获得""评价"和"确定"是（ ）
A. 各自独立的活动，三者之间密切不可分
B. 相同的活动
C. 互不相干的活动
D. 可以省略的活动

139. "获得"客观证据的过程是一个取证的过程，涉及（ ）
A. 全面检查 B. "抽样" C. 远程审核
D. 文件评审

140. 在 GB/T 27065 中，评价是合格评定活动中的（ ）功能的组合
A. 选取和确定 B. 选取和复核 C. 确定和证明 D. 复核和证明

141. 在GB/T 19000中，确定是（ ）
A. 查明一个或多个特性及特性值的活动
B. 获得客观证据的活动
C. 评价管理体系的活动
D. 颁发证书的活动

142. 审核的特征在于其（ ）
A. 全面性 B. 遵循若干原则 C. 客观性
D. 独立性

【多选题】
143. 审核定义中的三个关键活动是（ ）
A. 获得 B. 评价 C. 确定 D. 抽样
E. 验证

144. 审核活动视为（ ）的过程
A. 系统 B. 独立 C. 文件化 D. 全面
E. 客观

145. 审核工作与产品检验的不同在于（ ）
A. 产品形成后，其质量特性已经固化其中
B. 产品通常依靠检验、检测、试验等手段对其进行定量质量特性的值的确定
C. 审核面对的过程是不断变化的
D. 审核通常情况下是以"人"作为评价工具的
E. 审核和产品检验完全相同

【简答题】
146. 简述审核的定义及"获得""评价""确定"三个活动的含义。

【单选题】
147. 审核准则是用于与（ ）进行比较的一组要求
A. 审核目标 B. 客观证据 C. 审核范围
D. 审核计划

148. 第三方管理体系认证审核时，审核准则不包括（ ）
A. 管理体系标准 B. 受审核方的管理体系文件
C. 有关的法律法规 D. 受审核方的财务报表

149. 当审核证据与审核准则中的法律法规要求有关时，审核发现中经常使用（ ）
A. "合格"或"不合格" B. "合规"或"不合规"
C. "通过"或"不通过" D. "符合"或"不符合"

【多选题】
150. "要求"可以包括（ ）
A. 方针 B. 程序 C. 作业指导书 D. 法定要求 E. 合同义务

151. 不同类型或不同目的的审核，其审核准则不尽相同。通常，第三方管理体系认证审核时，审核准则是指（ ）
A. 管理体系应遵循的标准（如ISO 9001、ISO 14001）
B. 受审核方证实管理体系符合性和有效性的成文信息
C. 有关的法律法规
D. 受审核方的财务报表
E. 受审核方的商业计划

【简答题】
152. 简述审核准则的定义及第三方管理体系认证审核时的审核准则包括哪些。

【单选题】
153. 审核证据是与（ ）有关并能够证实的记录、事实陈述或其他信息
A. 审核目标 B. 审核范围 C. 审核准则
D. 审核计划

154. 审核证据是建立在获取的（ ）的基础上的
A. 全部信息 B. 信息样本 C. 关键信息
D. 重要信息

155. （ ）不能作为审核证据
A. 现场观察到的客观事实 B. 与体系运行有关的各种记录
C. 道听途说、假设、主观臆断、猜测 D. 受访人员的谈话（经证实）

156. 客观证据是（ ）
A. 支持事物存在或其真实性的数据 B. 关于客体的事实
C. 有意义的数据 D. 主观判断的结果

157. 数据是（ ）
A. 支持事物存在或其真实性的数据 B. 关于客体的事实
C. 有意义的数据 D. 主观判断的结果

158. 信息是（ ）
A. 支持事物存在或其真实性的数据 B. 关于客体的事实
C. 有意义的数据 D. 主观判断的结果

【多选题】
159. 获得审核证据的方式包括（ ）
A. 查阅文件和记录 B. 听取有关当事人对事实的口头陈述
C. 现场观察 D. 实际测定 E. 主观猜测

160. 审核证据可以是（　）
A. 定性的（如员工的质量意识）　　B. 定量的（如产品交检合格率）
C. 主观臆断的　　D. 猜测的　　E. 道听途说的

161. 审核证据的合法性包括（　）
A. 审核证据必须与其应遵守的相关法律、法规有关
B. 与受审核方所选定的审核所依据的标准有关
C. 审核证据的收集必须符合相关审核程序
D. 在双方约定的认证合同的环境下规范实施
E. 审核证据可以由审核员随意收集

【简答题】
163. 简述审核证据的定义及理解要点。

【单选题】
164. 审核发现是将收集到的审核证据对照（　）进行评价的结果
A. 审核目标　　B. 审核范围　　C. 审核准则
D. 审核计划

165. 审核发现判定的依据是（　）
A. 审核人员个人的经验与偏好　　B. 审核准则
C. 受审核方的意见　　D. 认证机构的要求

166. 审核发现（　）
A. 只能是正面的　　B. 只能是负面的
C. 既有正面的，也有负面的　　D. 只能是不符合

【多选题】
167. 审核发现的理解要点包括（　）
A. 审核发现是将已经收集到的审核证据对照审核准则进行比较，从而得出的评价结果
B. 审核发现判定的依据是审核准则，而不能是审核人员个人的经验与偏好
C. 审核发现可以表明其结果是符合或不符合审核准则
D. 如果审核的目的有相应规定，审核发现还能用于识别改进的机会
E. 审核发现只能是不符合

168. 审核发现带有一定的主观性，审核员必须意识到（　）
A. 当审核发现用符合或不符合的样本信息描述时
B. 特别是通过样本信息评价总体时一定要考虑到这种主观性给审核结论可能带来的风险
C. 审核发现完全客观，没有主观性
D. 审核发现不需要考虑风险
E. 审核发现可以随意做出

【简答题】
169. 简述审核发现的定义及理解要点。

【单选题】
170. 审核结论是考虑了（　）和所有审核发现后得出的审核结果
A. 审核目标　　B. 审核范围　　C. 审核准则
D. 审核计划

171. 审核结论以（　）为基础
A. 审核证据　　B. 审核发现　　C. 审核准则
D. 审核计划

172. 以认证注册为目的的第三方审核，审核结论应是（　）
A. 提出改进的建议
B. 确定管理体系符合审核准则的程度，得出是否推荐认证注册的结论
C. 确定管理体系是否在有效运行
D. 确认本组织的管理体系是否符合策划的要求

【多选题】
173. 审核结论的理解要点包括（　）
A. 审核结论以审核发现为基础
B. 审核结论与审核目的和审核发现密切相关
C. 不同目的的审核，其审核结论也不同
D. 审核结论是审核组做出的最终结论
E. 审核结论就是认证决定

174. GB/T 27021.1 标准对准备审核结论的要求包括（　）
A. 对照审核目的和审核准则，审查审核发现和审核中获得任何其他适用的信息，并对其不符合进行分级
B. 考虑审核过程中固有的不确定性，就审核结论达成一致
C. 就任何必要的跟踪活动达成一致
D. 确认审核方案的适宜性，或识别任何为将来的审核所需要的修改
E. 直接颁发认证证书

【简答题】
175. 简述审核结论的定义及 GB/T 27021.1 对准备审核结论的要求。

【单选题】
176. （　）是判断审核证据符合性的依据
A. 审核准则　　B. 审核发现　　C. 审核结论
D. 审核计划

177. （　）是获得审核发现的基础
A. 审核准则　　B. 审核证据　　C. 审核结论
D. 审核计划

178. （ ）是做出审核结论的基础
A. 审核准则　　B. 审核证据　　C. 审核发现
D. 审核计划

179. 审核用成文信息不包括（ ）
A. 纸质的或数字化的检查表　　B. 审核抽样具体内容
C. 视听信息　　D. 受审核方的财务报表

【多选题】
180. 审核证据、审核发现和审核结论之间的关系包括（ ）
A. 审核准则是判断审核证据符合性的依据
B. 审核证据是获得审核发现的基础
C. 审核发现是做出审核结论的基础
D. 审核结论是做出审核发现的基础
E. 审核证据是判断审核准则符合性的依据

181. 审核用成文信息可以包括（ ）
A. 纸质的或数字化的检查表　　B. 审核抽样具体内容
C. 视听信息　　D. 受审核方的财务报表
E. 受审核方的商业计划

182. 审核组通过（ ）获得审核证据
A. 收集和验证与审核准则有关的信息
B. 依据审核准则对审核证据进行评价得出审核发现
C. 在综合汇总分析所有审核发现的基础上，考虑此次审核目的而做出最终的审核结论
D. 直接做出审核结论
E. 凭主观判断做出审核结论

【简答题】
183. 简述审核证据、审核发现和审核结论之间的关系（高频考点）。

【单选题】
184. 要求是（ ）
A. 明示的、通常隐含的或必须履行的需求或期望
B. 可区分的特征
C. 对客体实现所规定目标的适宜性、充分性或有效性的确定
D. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态

185. 特性是（ ）
A. 明示的、通常隐含的或必须履行的需求或期望
B. 可区分的特征
C. 对客体实现所规定目标的适宜性、充分性或有效性的确定
D. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态

186. 评审是（ ）
A. 明示的、通常隐含的或必须履行的需求或期望
B. 可区分的特征
C. 对客体实现所规定目标的适宜性、充分性或有效性的确定
D. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态

187. 监视是（ ）
A. 确定数值的过程
B. 查明一个或多个特性及特性值的活动
C. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态
D. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定

188. 测量是（ ）
A. 确定数值的过程
B. 查明一个或多个特性及特性值的活动
C. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态
D. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定

189. 确定是（ ）
A. 确定数值的过程
B. 查明一个或多个特性及特性值的活动
C. 确定体系、过程、产品、服务或活动的状态
D. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定

190. 验证是（ ）
A. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定
B. 通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求已得到满足的认定
C. 未满足要求
D. 不确定性的影响

191. 确认是（ ）
A. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定
B. 通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求已得到满足的认定
C. 未满足要求
D. 不确定性的影响

192. 不合格/不符合是（ ）
A. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定
B. 通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求已得到满足的认定
C. 未满足要求
D. 不确定性的影响

193. 风险是（ ）
A. 通过提供客观证据对规定要求已得到满足的认定
B. 通过提供客观证据对特定的预期用途或应用要求已得到满足的认定
C. 未满足要求
D. 不确定性的影响

194. 检测是（ ）
A. 按照程序确定合格评定对象的一个或多个特性的活动
B. 审查产品设计、产品、过程或安装并确定其与特定要求的符合性
C. 查明一个或多个特性及特性值的活动
D. 确定数值的过程

195. 检查是（ ）
A. 按照程序确定合格评定对象的一个或多个特性的活动
B. 审查产品设计、产品、过程或安装并确定其与特定要求的符合性，或根据专业判断确定其与通用要求的符合性的活动
C. 查明一个或多个特性及特性值的活动
D. 确定数值的过程

【多选题】
196. 要求可以分为（ ）
A. 明示的要求 B. 通常隐含的要求 C. 必须履行的要求
D. 主观的要求 E. 随意的要求

197. 特性可以是（ ）
A. 固有的 B. 赋予的 C. 定性的 D. 定量的 E. 主观的

198. 特性的类型包括（ ）
A. 物理的 B. 感官的 C. 行为的 D. 时间的 E. 人机功效的、功能的

199. 风险通常以（ ）的组合来表述
A. 某个事件的后果 B. 发生的可能性 C. 影响的范围
D. 持续的时间 E. 涉及的人员

200. 检测主要适用于（ ）
A. 材料 B. 产品 C. 过程 D. 人员
E. 组织

201. 对过程的检查可以包括对（ ）的检查
A. 人员 B. 设施 C. 技术 D. 方法
E. 财务

【简答题】
202. 简述验证与确认的区别。

【单选题】
203. 按审核委托方分类，审核分为（ ）
A. 第一方审核、第二方审核、第三方审核
B. 初次审核、监督审核、再认证审核
C. 结合审核、联合审核、特殊审核
D. 管理体系审核、产品审核、服务审核

204. 第一方审核又称（ ）
A. 外部审核 B. 内部审核 C. 顾客审核
D. 认证审核

205. 第二方审核最常见的是（ ）
A. 内部审核 B. 验厂 C. 认证审核 D. 监督审核

206. 第三方审核由（ ）进行
A. 组织自己 B. 顾客 C. 外部独立于第一方和第二方之外的审核组织
D. 供应商

207. 按认证审核的时期序列分类，审核分为（ ）
A. 第一方审核、第二方审核、第三方审核
B. 初次认证审核、监督审核、再认证审核
C. 结合审核、联合审核、特殊审核
D. 管理体系审核、产品审核、服务审核

208. 再认证审核每一个再认证周期通常为（ ）
A. 1年 B. 2年 C. 3年 D. 5年

209. 结合审核是指（ ）
A. 两个或两个以上审核组织共同审核同一个受审核方
B. 将两个或两个以上不同领域的管理体系一起审核
C. 扩大范围的审核
D. 提前较短时间通知的审核

210. 联合审核是指（ ）
A. 两个或两个以上审核组织共同审核同一个受审核方
B. 将两个或两个以上不同领域的管理体系一起审核
C. 扩大范围的审核
D. 提前较短时间通知的审核

211. 特殊审核包括（ ）
A. 扩大范围的审核和提前较短时间通知的审核
B. 结合审核和联合审核
C. 初次审核和监督审核
D. 第一方审核和第二方审核

【多选题】
212. 第一方审核的主要目的包括（ ）
A. 保障管理体系正常运行和改进的需要
B. 作为一种管理手段
C. 为外部审核前做准备
D. 确定是否可以认证/注册
E. 减少重复的第二方审核

213. 第二方审核的目的可以是（ ）
A. 合同前的评定（选择合格供方）
B. 在有合同关系的情况下，验证组织的管理体系是否正常运行
C. 沟通和加强供需双方对质量要求的共识
D. 确定是否可以认证/注册
E. 为外部审核前做准备

214. 第三方审核的目的可以是（ ）
A. 确定管理体系是否符合规定要求
B. 确定管理体系实现规定目标的有效性
C. 确定受审核方是否可以认证/注册
D. 为受审核方提供改进的机会
E. 为潜在的顾客提供信任

215. 特殊审核包括（ ）
A. 扩大范围的审核 B. 提前较短时间通知的审核
C. 结合审核 D. 联合审核 E. 监督审核

216. 按认证领域分类，审核可以分为（ ）
A. 管理体系审核 B. 产品审核/审查 C. 过程审核
D. 服务认证中的服务管理审核 E. 财务审核

217. 管理体系审核可针对不同的管理体系认证领域进行分类，如（ ）
A. 质量管理体系审核 B. 环境管理体系审核
C. 职业健康安全管理体系审核 D. 食品安全管理体系审核
E. 信息安全管理体系审核

【简答题】
218. 简述第一方审核、第二方审核和第三方审核的区别。

219. 简述结合审核与联合审核的区别。

【单选题】
220. GB/T 19011 标准提出的审核原则有（ ）项
A. 5 项 B. 6 项 C. 7 项 D. 8 项

221. 审核原则中，职业的基础是（ ）
A. 诚实正直 B. 公正表达 C. 职业素养
D. 保密性

222. 审核原则中，真实、准确地报告的义务是（ ）
A. 诚实正直 B. 公正表达 C. 职业素养
D. 保密性

223. 审核原则中，在审核中尽责并具有判断力是（ ）
A. 诚实正直 B. 公正表达 C. 职业素养
D. 保密性

224. 审核原则中，信息安全是（ ）
A. 诚实正直 B. 公正表达 C. 职业素养
D. 保密性

225. 审核公正性和审核结论客观性的基础是（ ）
A. 保密性 B. 独立性 C. 基于证据的方法
D. 基于风险的方法

226. 在审核过程中得出可信和可重现的审核结论是（ ）
A. 保密性 B. 独立性 C. 基于证据的方法
D. 基于风险的方法

227. 考虑风险和机遇的审核方法是（ ）
A. 保密性 B. 独立性 C. 基于证据的方法
D. 基于风险的方法

228. GB/T 27021 规定的认证机构的七项原则不包括（ ）
A. 公正性 B. 能力 C. 责任 D. 诚实正直

【多选题】
229. GB/T 19011 标准提出的审核七项原则包括（ ）
A. 诚实正直：职业的基础
B. 公正表达：真实、准确地报告的义务
C. 职业素养：在审核中尽责并具有判断力
D. 保密性：信息安全
E. 独立性、基于证据的方法、基于风险的方法

230. 诚实正直原则要求审核员（ ）
A. 以诚实和负责任、以正直、勤勉、严谨、不偏不倚的态度从事工作
B. 按照审核委托方的要求和程序从事审核活动，尊重事实
C. 清楚地知晓只承担有能力去做的审核活动
D. 既不可曲意逢迎，也不可以势压人、指手画脚
E. 可以隐瞒自己的认识和观点

231. 公正表达原则要求（ ）
A. 客观准确地报告审核工作是审核员的责任和义务
B. 以客观事实为依据，以审核准则为准绳
C. 不受任何外界因素的干扰
D. 将审核发现、审核结论真实准确地向受审核方和审核委托方报告
E. 对于审核过程中遇到的重大障碍可以不报告

232. 保密性原则要求（ ）
A. 审慎使用和保护在审核过程获得的信息
B. 不应为个人利益不适当地或以损害受审核方合法利益的方式使用审核信息
C. 正确处理敏感的、保密的信息
D. 可以随意泄露受审核方的商业秘密
E. 可以为个人利益使用审核信息

233. 独立性原则要求（ ）
A. 与受审核方之间不存在利益冲突
B. 审核员自身的思维以及判断具有独立性
C. 独立于受审核的活动（只要可行时）
D. 在任何情况下都应不带偏见，没有利益上的冲突
E. 可以因为企业给了好处就往好里说

234. 基于证据的方法要求（ ）
A. 所有的审核结论、不符合，都要基于真实的证据
B. 不是为了去发证而发证
C. 审核技术应用的关键是进行的合理抽样
D. 可以尽量找符合性的证据让受审核方通过
E. 审核证据应建立在可获得信息的样本的基础上

235. 基于风险的方法要求（ ）
A. 考虑对审核计划实施和审核报告的影响
B. 确保受审核方的重要事项被审核关注并达成审核方案的目的
C. 审核风险是客观存在的
D. 管理体系审核中通常使用判断抽样，其缺点是可能无法对审核发现和审核结论的不确定性进行统计估计
E. 不需要考虑风险

236. GB/T 27021 规定的认证机构的七项原则包括（ ）
A. 公正性、能力、责任 B. 公开性、保密 C. 对投诉的回应 D. 基于风险的方法 E. 诚实正直

【简答题】
237. 简述 GB/T 19011 提出的审核七项原则。

238. 简述认证机构七项原则与审核七项原则的区别。

【单选题】
239. 合格评定功能法由以下功能有序组成（ ）
A. 选取、确定、复核、决定与证明
B. 选取、确定、验证、确认
C. 抽样、检测、检查、认证
D. 申请、评审、审核、发证

240. 合格评定功能法中，选取是指（ ）
A. 查明一个或多个特性及特性值的活动
B. 确定合格评定对象的一个或多个特性的活动
C. 选取合格评定对象和确定所需的合格评定活动
D. 颁发认证证书

241. 合格评定功能法中，确定是指（ ）
A. 选取合格评定对象
B. 查明一个或多个特性及特性值的活动
C. 复核合格评定结果
D. 颁发认证证书

242. 合格评定功能法中，复核、决定与证明是指（ ）
A. 选取合格评定对象
B. 查明一个或多个特性及特性值的活动
C. 对确定的结果进行复核，做出是否合格的决定，并对合格的对象给予证明
D. 颁发认证证书

243. 监督（ ）合格评定功能法的组成部分
A. 是 B. 不是 C. 有时是 D. 可能是

【多选题】
244. 合格评定功能法可以用于对（ ）的评价与证明
A. 产品 B. 过程 C. 管理体系 D. 人员 E. 从事合格评定的机构

245. 合格评定可以适用于（ ）
A. 产品、过程、服务、体系
B. 装置、项目、数据、设计
C. 材料、宣称、人员、组织
D. 从事合格评定活动的机构

E. 财务报表

246. 合格评定的作用包括（ ）
A. 是国际通行的规范和促进经济发展的重要手段
B. 是组织提高产品、服务和管理水平的可靠方式
C. 是国家从源头上确保质量安全、规范市场行为的重要保障
D. 是大多数国家对涉及安全、卫生、环保等方面的产品、服务和管理体系进行有效监督管理的手段
E. 是组织获取利润的唯一途径

247. 审核在合格评定活动中的作用体现在（ ）
A. 审核是获取与认证准则有关的客观证据的过程
B. 审核是对客观证据进行客观评价的过程
C. 审核是确定对规定要求的满足程度的过程
D. 认证结果的可信度将基于审核证据的获取及审核结论的得出
E. 审核就是合格评定的全部

【简答题】
248. 简述合格评定功能法的四个功能及其含义。

【单选题】
249. 最早的认证机构是（ ）
A. ISO B. IEC C. 英国的 BSI（英国标准化协会） D. CNCA

250. 我国国家认证认可监督管理委员会（CNCA）成立于（ ）
A. 1998 年 8 月 B. 2001 年 8 月 C. 2003 年 8 月 D. 2008 年 8 月

251. 《中华人民共和国认证认可条例》颁布于（ ），标志着我国认证认可事业进入了一个新的发展时期
A. 2001 年 B. 2003 年 C. 2008 年 D. 2015 年

252. 管理体系认证是一种（ ）
A. 第一方证明 B. 第二方证明 C. 第三方证明 D. 政府证明

253. 产品认证的对象是（ ）
A. 特定的产品 B. 管理体系 C. 服务
D. 过程

254. GB/T 27067 给出的"方案类型 6"主要适用于（ ）
A. 产品认证 B. 管理体系认证 C. 服务和过程认证 D. 人员认证

255. 服务通常是（ ）
A. 有形的 B. 无形的 C. 可见的 D. 可触摸的

【多选题】
256. 按照认证对象的不同，认证可分为（ ）
A. 产品认证 B. 管理体系认证 C. 服务认证
D. 过程认证 E. 人员认证

257. 管理体系认证用于确保组织已实施了与其方针及相关国际管理体系标准的要求一致的、用以管理其（ ）相关方面的体系
A. 活动 B. 产品 C. 服务 D. 财务
E. 人事

258. 产品认证中，对于认证的管理体系进行审核也是一种可选的评价方式，适用于（ ）
A. 产品的管理体系对于产品特性有较大影响的情况
B. 体系的要求往往是关注对认证产品有重大影响的过程
C. 在选择体系要素时可以参照已有的成熟体系标准中的相关过程要求
D. 所有产品认证都必须进行管理体系审核
E. 产品认证不需要考虑管理体系

259. 服务认证中，确定活动可以包括（ ）
A. 组织程序有效性的评价
B. 管理滞后和响应能力的评价
C. 对服务中有形要素涉及的过程、资源及管理的评价
D. 对车辆清洁检查（针对公共交通的质量）
E. 对产品的检测

260. 对于服务和过程认证，监督环节宜包括（ ）
A. 对管理体系的周期性审核
B. 对服务与过程的周期性评价
C. 对产品的检测
D. 对人员的考核
E. 对财务的审计

【简答题】
261. 简述管理体系认证、产品认证、服务认证中审核活动的作用。